

Архангельская область
Приморский район
Муниципальное образование «Приморское»
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10 декабря 2015 г.

№ 102

Об утверждении Правил размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - Правила).
2. В течение трех дней со дня подписания Правил, утвержденных настоящим постановлением, разместить их на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).
3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

Глава муниципального образования

М.Г.Крюкова

Правила размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Настоящие Правила определяют порядок размещения в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее соответственно - план закупок, план-график закупок).

2. Размещение в единой информационной системе планов закупок, планов-графиков закупок осуществляется:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования «Приморское» (далее – муниципальные заказчики);

б) муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Приморское» (далее – бюджетные учреждения), за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, - со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

в) бюджетными учреждениями, осуществляющими полномочия на осуществление закупок в пределах переданных им органами местной администрации полномочий, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, - со дня доведения до соответствующего юридического лица объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Положения, установленные настоящими Правилами, распространяются на муниципальных заказчиков, на которых в соответствии с Федеральным законом возложены полномочия по осуществлению планирования централизованных закупок.

4. Размещение в единой информационной системе планов закупок, планов-графиков закупок осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня утверждения или изменения таких планов, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

5. Размещение в единой информационной системе планов закупок, планов-графиков закупок осуществляется муниципальными заказчиками:

а) в форме машиночитаемого электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом муниципального заказчика электронной подписью, вид и порядок использования которой определяется в соответствии со [статьей 5](#) Федерального закона;

б) с учетом порядка функционирования единой информационной системы, устанавливаемого в соответствии с [частью 2 статьи 4](#) Федерального закона;

в) по форме в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации к формам таких планов;

г) на русском языке (наименования иностранных юридических и физических лиц, а также товарных знаков могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита).

6. Размещение в единой информационной системе планов закупок, планов-графиков закупок осуществляется:

муниципальными заказчиками, указанными в [подпунктах "а" - "в" пункта 2](#) и [пункте 3](#) настоящих Правил, путем заполнения экранных форм веб-интерфейса единой информационной системы или посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с муниципальными информационными системами в сфере закупок.

7. Перед размещением в единой информационной системе планов закупок, планов-графиков закупок при помощи технологических средств указанной системы проводится автоматическая форматно-логическая проверка информации, содержащейся в размещаемых плане закупок, плане-графике закупок, на соответствие правилам формирования, утверждения и ведения плана закупок, плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и требованиям к формированию, утверждению и ведению плана закупок, плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, установленным Правительством Российской Федерации.

8. При внесении изменений в план закупок, план-график закупок новая редакция плана закупок, плана-графика закупок размещается в единой информационной системе в соответствии с настоящими Правилами. При этом сохраняются и остаются доступными для ознакомления предыдущие редакции измененных документов с возможностью отображения внесенных в них изменений.

9. Размещение планов закупок, планов-графиков закупок муниципальными заказчиками, указанными в [подпункте "в" пункта 2](#) настоящих Правил, осуществляется от лица органов местной администрации, передавших указанным учреждениям свои полномочия муниципального заказчика.