

## Содержание

1. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ) о результатах проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Приморское» за 2021 год. стр. 4
  
2. ПОСТАНОВЛЕНИЕ «О внесении изменений в постановление местной администрации от 25 февраля 2019 года № 31 «О создании комиссии по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг» от 05 апреля 2022 года № 29. стр. 5
  
3. ПОСТАНОВЛЕНИЕ «О запрете сжигания сухой травянистой растительности, стерни, хвороста, пожнивших остатков, бытовых и промышленных отходов, разведения костров на земельных участках, непосредственно примыкающих к населенным пунктам, к лесам, к землям сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории муниципального образования «Приморское» в течение весенне - летнего пожароопасного сезона 2022 года» от 05 апреля 2022 года № 30. стр. 10

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ)**

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ)**

#### **о результатах проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Приморское» за 2021 год**

Публичные слушания по обсуждению отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Приморское» за 2021 год проведены 15 апреля 2022 года в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Приморское» от 22 марта 2022 года № 21 «О проведении публичных слушаний по обсуждению отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Приморское» за 2021 год» и положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Приморское», утвержденным решением муниципального Совета муниципального образования «Приморское» от 04 февраля 2016 года № 226 (с изменениями).

Инициатором публичных слушаний является глава муниципального образования «Приморское» Семенова А.В.

Публичные слушания начались в 14 часов 00 минут, закончились в 14 часов 35 минут.

Вела публичные слушания директор МКУ МО «Приморское» «Уют» Третьякова Ю.А. Секретарь – заместитель главы местной администрации по финансовым, экономическим вопросам и имуществу муниципального образования «Приморское» Черкасова Н.А.

В публичных слушаниях приняли участие пятнадцать человек, в том числе в режиме просмотра онлайн трансляции.

Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Приморское» за 2021 год и информация о месте, дате, времени проведения публичных слушаний опубликованы в бюллетене «Вестник муниципального образования «Приморское» № 8 от 31 марта 2022 года и № 4 от 22 марта 2022 года соответственно.

В организационный комитет предложений и замечаний от жителей муниципального образования «Приморское» до начала проведения публичных слушаний не поступило.

По результатам проведения публичных слушаний вынесено предложение:

1. Рекомендовать Совету депутатов муниципального образования «Приморское» принять решение «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Приморское» за 2021 год».

2. Организационному комитету подготовить заключение (итоговый документ) по результатам публичных слушаний и опубликовать его в бюллетене «Вестник муниципального образования «Приморское» в установленные сроки.

Председатель публичных слушаний

Третьякова  
Ю.А.

Секретарь публичных слушаний

Черкасова Н.А.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Архангельская область  
Приморский район  
Муниципальное образование «Приморское»  
Администрация**

### Постановление

От 05 апреля 2022 года

№ 29

дер. Рикасиха

**О внесении изменений в постановление местной администрации от 25 февраля 2019 года № 31 «О создании комиссии по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг»**

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» и в целях осуществления комплекса мер, направленных на снижение задолженности населения дер. Рикасиха и пос. Лайский Док за жилищно-коммунальные услуги, местная администрация

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление местной администрации от 25 февраля 2019 года № 31 «О создании комиссии по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг» (далее – постановление):

- приложение № 2 «Состав межведомственной комиссии по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг» постановления изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление местной администрации подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Вестник муниципального образования «Приморское» и размещению на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на директора МКУ «Уют».

Глава муниципального образования

А. В. Семенова

Приложение к постановлению  
администрации МО «Приморское»  
№ 29 от 5 апреля 2022 года

Приложение 2

Утверждено  
Постановлением администрации  
МО «Приморское» от 25 февраля 2019 № 31

**Состав**  
**межведомственной комиссии по урегулированию вопросов,**  
**связанных с взысканием с населения задолженности**  
**по оплате жилищно-коммунальных услуг.**

1	Семенова Анна Владимировна	Глава муниципального образования – председатель комиссии
2	Чупрова Ольга Владимировна	Главный специалист МКУ «Уют» – секретарь
	Члены комиссии:	
3	Третьякова Юлия Александровна	Директор МКУ «Уют»
4	Пилюк Алексей Анатольевич	Начальник Северодвинского отделения ООО «ТГК-2 Энергосбыт» (по согласованию)
5	Беляев Алексей Владимирович	Генеральный директор ООО «Газпром теплоэнерго Архангельск» (по согласованию)
6	Виноградова Надежда Ивановна	Генеральный директор ООО «Архбиоэнерго» (по согласованию)
7	Харихин Павел Николаевич	Генеральный директор ООО «УК «Поморье» (по согласованию)
8	Вторый Вадим Станиславович	Генеральный директор ООО «Гидротехнология» (по согласованию)

Утверждено  
Постановлением администрации  
МО «Приморское» от 25.02.2019 № 31

**Положение  
о межведомственной комиссии по урегулированию вопросов,  
связанных с взысканием с населения задолженности  
по оплате жилищно-коммунальных услуг  
на территории муниципального образования «Приморское»**

## **1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по взысканию с населения задолженности за коммунальные услуги (далее - Комиссия), создается в целях решения вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг (далее - ЖКУ) на территории муниципального образования «Приморское», выработки мер, направленных на повышение эффективности их взыскания, а также предупреждения образования задолженности по оплате за ЖКУ.

1.2. Деятельность Комиссии направлена на сокращение сроков исполнительного производства в части взыскания задолженности с потребителей за коммунальные услуги, обеспечение финансово-экономических условий для устойчивого функционирования предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, проведение мониторинга долговых обязательств и обеспечение положительной динамики снижения просроченной задолженности населения за ЖКУ.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и настоящим Положением.

## **2. Задачи и полномочия Комиссии**

2.1. Задачей Комиссии является досудебное урегулирование вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности за ЖКУ.

2.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает факты и причины образовавшейся задолженности населения за ЖКУ, проводит анализ динамики состояния задолженности с учетом определения эффективности принимаемых мер по ее снижению;

- приглашает на заседание Комиссии нанимателей и собственников жилья - потребителей ЖКУ, не выполняющих обязанность по оплате за ЖКУ свыше двух месяцев, для решения вопросов погашения задолженности, а также для предупреждения её образования в дальнейшем;

- рассматривает предложения по заключению нанимателями и собственниками жилых помещений - потребителями ЖКУ, соглашений о погашении задолженности с указанием сроков её погашения с ресурсоснабжающими организациями;

- принимает решения о сроках погашения нанимателями и собственниками жилых помещений имеющейся задолженности по оплате за ЖКУ;
- вносит предложения ресурсоснабжающим предприятиям, осуществляющим сбор платежей с населения, по оформлению документов в суд о взыскании задолженности по оплате за ЖКУ;
- рекомендует администрации муниципального образования «Приморское» осуществлять выселение в судебном порядке в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- направляет запросы в организации и предприятия по вопросам, связанным с её компетенцией;
- заслушивает на своих заседаниях руководителей ресурсоснабжающих организаций, по вопросам сбора платежей с населения по оплате за ЖКУ.
- принимает решения по вопросам нестандартных ситуаций, возникающих при оплате за ЖКУ.

2.3. По результатам рассмотрения материалов, связанных с взысканием задолженности с населения за ЖКУ, Комиссия вправе принять следующие решения:

- установить нанимателю (собственнику) жилого помещения - потребителю ЖКУ срок погашения задолженности по плате за ЖКУ;
- предложить обмен занимаемого жилого помещения на жилое помещение меньшего размера;
- предложить администрации муниципального образования «Приморское» обратиться в суд с иском о расторжении с нанимателем договора социального найма, выселении с предоставлением другого жилого помещения.

### **3. Порядок работы Комиссии**

3.1. Работа Комиссии проводится по плану, утвержденному председателем Комиссии.

3.2. Заседание Комиссии ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.3. Председатель Комиссии:

- руководит работой Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии выполняет его полномочия.

3.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку необходимых для работы Комиссии материалов к заседаниям Комиссии в соответствии с повесткой дня;
- представляет материалы к заседанию председателю Комиссии за 2 дня до заседания;
- уведомляет членов Комиссии о повестке дня заседания, месте, дате и времени начала его проведения;

- заблаговременно знакомит членов Комиссии с подготовленными к рассмотрению материалами;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- оформляет протокол заседания Комиссии и в трехдневный срок представляет его на подпись председателю Комиссии;
- ведет рабочую документацию Комиссии;
- организует контроль за выполнением принятых Комиссией решений.

3.6. Члены Комиссии:

- вносят предложения по работе Комиссии;
- присутствуют на заседании Комиссии;
- организуют в пределах своих полномочий реализацию решений Комиссии.

3.7. Председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии пользуются правом вести деловую переписку от имени Комиссии и представлять ее интересы в других организациях.

3.8. Заседание считается правомочным при наличии не менее половины списочного состава Комиссии. Решение принимается простым большинством голосов.

3.9. В целях оперативного решения вопросов и принятия соответствующих мер заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Архангельская область  
Приморский район  
Муниципальное образование «Приморское»  
Администрация**

**Постановление**

От 5 апреля 2022 г.

№ 30

**дер. Рикасиха**

**О запрете сжигания сухой травянистой растительности, стерни, хвороста, пожнивших остатков, бытовых и промышленных отходов, разведения костров на земельных участках, непосредственно примыкающих к населенным пунктам, к лесам, к землям сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории муниципального образования «Приморское» в течение весенне - летнего пожароопасного сезона 2022 года**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», законом Архангельской области от 18 апреля 2007 года № 343-17-ОЗ «О пожарной безопасности в Архангельской области» и в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса, расположенных на территории муниципального образования «Приморское» и для обеспечения пожарной безопасности населенных пунктов и местного населения в течение весенне - летнего пожароопасного сезона 2022 года, местная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Запретить сжигание сухой травянистой растительности, стерни, хвороста, пожнивших остатков, бытовых и промышленных отходов, отходов лесопиления, выжигать траву, разводить костры, разведение сельскохозяйственных палов, использовать источники открытого огня вне специально оборудованных для этих целей мест на земельных участках, непосредственно примыкающих к населенным пунктам, к лесам, к землям сельскохозяйственного назначения, а также расположенных в районе с торфяными почвами на территории муниципального образования «Приморское».

2. Запретить проведение пожароопасных работ, а также курение на земельных участках, не очищенных от горючих отходов, мусора, опавших листьев и

сухой травы, на объектах защиты, граничащих с лесничествами (лесопарками), а также расположенных в районах с торфяными почвами.

3. Организовать совместно с представителями отдела полиции по Приморскому району, пожарной части № 71 ГКУ АО «ОГПС № 20» и добровольных пожарных дружин патрулирование территории муниципального образования «Приморское» с целью выявления и пресечения случаев сжигания сухой травянистой растительности, стерни, хвороста, пожнивных остатков, бытовых и промышленных отходов, отходов лесопиления, разведение костров, использование источников открытого огня, особенно в местах массового пребывания людей.

4. Провести проверку состояния наружного противопожарного водоснабжения на территории муниципального образования «Приморское».

5. Организовать проведение соответствующей разъяснительной работы, проведение противопожарных инструктажей с местным населением о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре, уделив особое внимание гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, инвалидам, лицам, ведущих асоциальный образ жизни.

6. На официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское», а также на информационных стендах в населенных пунктах разместить информацию о мерах по обеспечению пожарной безопасности, в том числе памятки, объявления.

7. Провести координационный совет с председателями садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории муниципального образования «Приморское», по вопросу обеспечения пожарной безопасности на территории садоводческих некоммерческих товариществ. Председателями садоводческих некоммерческих товариществ активизировать работу по противопожарной пропаганде среди дачников по соблюдению требований пожарной безопасности.

8. Ответственным за выполнение мероприятий, направленных на предотвращение возникновения пожаров и обеспечение мер пожарной безопасности на территории муниципального образования «Приморское» назначить заместителя главы местной администрации по организационным и социальным вопросам и директора МКУ «Уют».

9. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Вестник муниципального образования «Приморское» и разместить на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское».

10. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

Глава муниципального образования

А.В. Семенова