

## Содержание

1. ПОСТАНОВЛЕНИЕ «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Приморское» от 12.02.2021 № 10. стр. 4

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Архангельская область  
Приморский район  
Муниципальное образование «Приморское»  
Администрация

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12 февраля 2021 г.

№ 10

дер. Рикасиха

**Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Приморское»**

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального образования «Приморское», качества бюджетного планирования и управления средствами бюджета муниципального образования «Приморское» главными распорядителями средств муниципального образования «Приморское», местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Приморское» согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию **в бюллетене «Вестник муниципального образования «Приморское»** и размещению на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

А.В. Семенова

**ПОРЯДОК**  
**проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого**  
**главными распорядителями средств бюджета муниципального образования**  
**«Приморское»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Приморское» (далее – мониторинг), как анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчётности и ведения бюджетного учёта, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

1.2. Мониторинг проводится с целью:  
определения уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Приморское» (далее – главные распорядители);

анализа изменений качества финансового менеджмента главных распорядителей;  
определения областей финансового менеджмента главных распорядителей, требующих совершенствования;

стимулирования деятельности главных распорядителей по повышению качества финансового менеджмента главных распорядителей.

1.3. Мониторингу подлежат все главные распорядители, осуществлявшие деятельность по планированию и исполнению бюджета муниципального образования «Приморское» в отчётном финансовом году в течение не менее чем 9 месяцев. Мониторинг проводится финансовым управлением администрации МО «Приморский муниципальный район» (в случае передачи полномочий администрации МО «Приморский муниципальный район», либо должностное лицо администрации муниципального образования «Приморское», осуществляющее составление и организацию исполнения бюджета сельского поселения) (далее – финансовое управление).

1.4. Мониторинг состоит из ежеквартального и годового мониторингов и проводится по следующим направлениям:

- финансовое планирование;
- программно-целевое планирование;
- исполнение бюджета по расходам;
- исполнение бюджета по доходам;
- учёт и отчётность;
- контроль и аудит;
- прозрачность бюджетного процесса.

1.5. Ежеквартальный мониторинг проводится по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября текущего финансового года нарастающим итогом с начала года. Годовой мониторинг проводится по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным финансовым годом.

1.6. Годовой и ежеквартальный мониторинги проводятся на основании бюджетной отчётности, данных и материалов, представляемых главными распорядителями в финансовый отдел в соответствии со сведениями для расчёта показателей мониторинга качества финансового менеджмента согласно приложениям № 3 (в случае годового мониторинга) и № 4 (в случае ежеквартального мониторинга) к настоящему Порядку, данных автоматизированных информационных бюджетных систем, а также общедоступных (размещённых на официальных информационных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») данных и материалов.

## 2. Организация проведения мониторинга, осуществляемого главными распорядителями

2.1. Главные распорядители представляют в финансовое управление на бумажном носителе и в электронном виде:

1) в целях проведения ежеквартального мониторинга в срок, не превышающий 20 календарных дней после завершения отчётного периода, следующие сведения за отчётный период:

сведения для расчёта показателей ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

сведения о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных программ по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку;

2) в целях проведения годового мониторинга до 10 апреля текущего финансового года следующую информацию за отчётный финансовый год:

сведения для расчёта показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

копии утверждённых до 01 января текущего финансового года ведомственных правовых актов в области финансового менеджмента, необходимых для расчёта показателей мониторинга.

сведения о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение государственных программ по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

2.2. На основании данных расчёта показателей качества финансового менеджмента финансовое управление в срок до 01 мая, 01 августа, 01 ноября текущего года (в случае проведения ежеквартального мониторинга), а также до 20 апреля текущего года (в случае проведения годового мониторинга) осуществляет оценку качества финансового менеджмента и формирует отчёт о результатах мониторинга.

2.3. Результаты мониторинга размещаются на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское» в течение двух недель со дня формирования отчёта о результатах мониторинга.

## 3. Порядок расчёта и оценки показателей качества финансового менеджмента

3.1. Финансовое управление с использованием данных отчётности и

сведений, представленных главными распорядителями, осуществляет расчёт показателей мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренных приложениями № 1 (в случае годового мониторинга) и № 2 (в случае ежеквартального мониторинга) к настоящему порядку.

3.2. На основании данных расчёта показателей мониторинга определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю рассчитывается по формуле:

$$E = 100 \sum_i S_i \sum_j S_j E(P_j),$$

где:

$E$  – итоговая оценка по главному распорядителю;

$S_i$  – вес  $i$ -ой группы показателей качества финансового менеджмента;

$S_{ij}$  – вес  $j$ -ого показателя качества финансового менеджмента в  $i$ -ой группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_j)$  – оценка по  $j$ -ому показателю качества финансового менеджмента в  $i$ -ой группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае, если для главного распорядителя показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

3.3. По итоговым оценкам качества финансового менеджмента главных распорядителей финансовое управление формирует сводный рейтинг, ранжированный по убыванию итоговых оценок качества финансового менеджмента главных распорядителей.