

Архангельская область
Приморский район
Муниципальное образование «Приморское»
Совет депутатов четвертого созыва
Сорок четвертая очередная сессия

РЕШЕНИЕ

От 28 июля 2021 года

№ 352

дер. Рикасиха

**О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы
муниципального образования «Приморское»**

В соответствии с частью 2.1. ст. 36 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 23 сентября 2004 г. № 259 - внеоч. - ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», уставом сельского поселения «Приморское» Приморского муниципального района Архангельской области, положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Приморское», утвержденным решением муниципального Совета муниципального образования «Приморское» от 26 апреля 2016 г. № 246,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Приморское» (далее - конкурс).

2. Организацию и проведение конкурса возложить на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Приморское» (далее - конкурсная комиссия), сформированную в соответствии с положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Приморское», утвержденным решением муниципального Совета муниципального образования «Приморское» от 26.04.2016 № 246 (далее - Положение о проведении конкурса).

3. Проведение конкурса назначить на 23 сентября 2021 года в 14.00 по адресу: 163523, Архангельская область, Приморский район, дер. Рикасиха, д. 62, каб. № 2.

4. Прием документов на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 163002, г. Архангельск, просп. Ломоносова, д.30, каб. 50.

Контактный телефон: 8 (8182) 64-24-03.

Время приема документов: с 8.30 до 17.00 (в пятницу с 8.30 до 15.30), перерыв на обед с 12.30 до 13.30, выходные дни - суббота, воскресенье.

Прием документов осуществляется с период с 29 июля 2021 года по 18 августа 2021 года. По истечении указанного срока документы не принимаются.

5. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к Положению о проведении конкурса, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Положению о проведении конкурса;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 x 6;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ (заключение медицинского учреждения) форма № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

8) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

9) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденном приказом МВД России от 07 ноября 2011 года № 1121;

10) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2, пунктом 3.6 статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67 - ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

11) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, по форме согласно приложению № 3 к Положению о проведении конкурса;

12) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06

февраля 2010 года № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

2) документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3) программу кандидата по развитию муниципального образования (далее – программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального образования, описания основных проблем социально-экономического развития муниципального образования и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы;

4) иные документы по желанию кандидата.

Оригиналы документов возвращаются кандидату в день их представления, а их копии заверяются секретарем конкурсной комиссии.

Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается отметка в журнале регистрации.

6. При проведении конкурса, конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур, не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации. Методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, установлены перечнем методов оценки кандидатов согласно приложению № 4 к Положению о проведении конкурса.

В качестве методов оценки кандидатов применяются оценка представленных кандидатами программ, тестирование и собеседование.

7. Назначить секретарем конкурсной комиссии: Хвиюзову Марину Александровну, консультанта отдела муниципальной службы и кадров управления по развитию местного самоуправления и социальной политике администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район».

8. Дополнительную информацию по проведению конкурса можно получить у секретаря конкурсной комиссии (контактный телефон - 8 (8182) 64-24-03).

9. Совету депутатов муниципального образования «Приморское» подготовить объявление о проведении конкурса в соответствии с условиями, определенными настоящим решением.

10. Объявление подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Вестник муниципального образования «Приморское»» в течение семи календарных дней со дня принятия Советом депутатов муниципального образования «Приморское» решения о назначении конкурса, а также размещению на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское».

11. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Вестник муниципального образования «Приморское» и размещению на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское».

12. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава муниципального образования

А.В. Семенова