

Архангельская область
Приморский район
Муниципальное образование «Приморское»
Администрация

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17 октября 2017 г.

№ 86

дер. Рикасиха

О порядке использования помещений, пожарной техники, пожарно-технического имущества и другого имущества для обеспечения деятельности территориального подразделения добровольной пожарной охраны МОУ ПО «Добровольная пожарная команда» Архангельского регионального отделения РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское»

В целях обеспечения пожарной безопасности объектов дер. Лая и повседневной деятельности территориального подразделения добровольной пожарной охраны МОУ ПО «Добровольная пожарная команда» Архангельского регионального отделения РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское»:

1. Заместителю главы местной администрации по ЖКХ и инфраструктурному развитию:

1.1. Организовать общий контроль за наличием и сохранностью имущества для обеспечения деятельности территориального подразделения добровольной пожарной охраны МОУ ПО «Добровольная пожарная команда» Архангельского регионального отделения РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское» (далее – имущество) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Проводить проверку наличия и сохранности имущества в марте, июне и в сентябре ежегодно, с письменным докладом о результатах проверки на имя главы муниципального образования.

1.3. Принимать участие в комиссионной проверке наличия и сохранности имущества в декабре ежегодно.

2. Определить местом расположения территориального подразделения добровольной пожарной охраны (далее ДПО) МОУ ПО «Добровольная пожарная команда» Архангельского регионального отделения РОССОЮЗСПАСа (далее – АДПК РОССОЮЗСПАСа) в дер. Лая муниципального образования «Приморское» и постоянного хранения пожарной техники, пожарно-технического имущества и другого имущества в отдельном, отапливаемом, электрифицированном помещении гаражного бокса подсобное

хозяйство «Лая» АО «Центр судоремонта «Звездочка» по адресу: Архангельская область Приморский район дер. Лая (далее – помещение).

3. Администрации муниципального образования «Приморское» передать имущество старшему добровольному пожарному ДПО АДПК РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское» по договору безвозмездного пользования имуществом.

4. Определить порядок хранения ключей от входных дверей (ворот) помещения:

4.1. Первый комплект – администрация муниципального образования «Приморское». Ответственное лицо: заместитель главы местной администрации по ЖКХ и инфраструктурному развитию.

4.2. Второй комплект - ДПО АДПК РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское». Ответственное лицо: старший добровольный пожарный ДПО АДПК РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское».

5. Утвердить порядок допуска лиц в помещения, используемое ДПО АДПК РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское»:

5.1. Добровольные пожарные ДПО АДПК РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское»: в свободном порядке, с уведомлением о посещении администрации муниципального образования «Приморское».

5.2. Глава муниципального образования, заместитель главы местной администрации по ЖКХ и инфраструктурному развитию: в свободном порядке, с уведомлением о посещении старшего добровольного пожарного.

5.3. Другие лица: с разрешения администрации муниципального образования «Приморское» и в сопровождении добровольных пожарных или представителя администрации муниципального образования «Приморское».

6. Утвердить порядок использования пожарной техники, пожарно-технического имущества и другого имущества:

6.1. При оперативном использовании, в случае необходимости незамедлительных действий по участию в тушении пожара и(или) проведении аварийно-спасательных работ, необходимое имущество используется добровольными пожарными по указанию старшего добровольного пожарного или самостоятельно. Информация о происшествии, о вскрытии помещения и использовании имущества доводится до заместителя главы местной администрации по ЖКХ и инфраструктурному развитию (главы муниципального образования) любыми возможными способами в максимально короткие сроки, но не более чем в течение суток. На месте пожара (происшествия) имущество используется по своему назначению, исходя из складывающейся обстановки, с соблюдений требований техники безопасности и охраны труда. По окончании работ на месте пожара (происшествия) добровольными пожарными имущество доставляется к месту постоянного хранения, где производится его учет, осмотр на предмет повреждений (неисправностей), складирование и закрытие входных дверей (ворот). Работы

по приведению имущества в боеготовное состояние (заправка водой, ГСМ, очистка от загрязнений, просушка) производятся добровольными пожарными непосредственно после завершения работ по участию в тушении пожара (проведении аварийно-спасательных работ) или в срок не позднее суток. Информация о необходимости заправки техники ГСМ, неисправности, повреждениях или утрате имущества доводится до старшего добровольного пожарного, заместителя главы местной администрации по ЖКХ и инфраструктурному развитию в кратчайшие сроки, но не позднее суток с завершения работ по участию в тушении пожара (проведении аварийно-спасательных работ) и заносится в журнал учета работы ДПО АДПК РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское».

6.2. Вскрытие помещения, для проведения работ по техническому обслуживанию или ремонту пожарной техники, пожарно-технического имущества и другого имущества, осуществляется старшим добровольным пожарным (или лицом, его замещающим). Информация о вскрытии помещения и проведенных работах, выявленных и(или) устраненных неисправностях заносится в журнал учета работы ДПО АДПК РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское» и доводится до старшего добровольного пожарного, заместителя главы местной администрации по ЖКХ и инфраструктурному развитию (главы муниципального образования) не позднее суток с завершения работ.

6.3. Вскрытие помещения и использование имущества для проведения занятий с добровольными пожарными или обеспечения мероприятий по профилактике пожаров, осуществляется старшим добровольным пожарным (или лицом, его замещающим). Информация о вскрытии помещения и проведенных работах, выявленных и(или) устраненных неисправностях заносится в журнал учета работы ДПО АДПК РОССОЮЗСПАСа в дер. Лая муниципального образования «Приморское» и доводится до старшего добровольного пожарного, заместителя главы местной администрации по ЖКХ и инфраструктурному развитию (главы муниципального образования) не позднее суток с завершения.

7. Настоящее распоряжение местной администрации подлежит размещению на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы местной администрации по ЖКХ и инфраструктурному развитию.

И. о. главы муниципального образования

Н.А. Черкасова