

Архангельская область
Приморский район
Муниципальное образование «Приморское»
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 апреля 2019 г.

№ 55

дер. Рикасиха

**Об утверждении методики оценки эффективности использования
имущества, находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования «Приморское»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Приморское» и в целях наиболее эффективного использования муниципального имущества муниципального образования «Приморское», местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую методику оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморское» (далее - Методика).

2. Администрации муниципального образования «Приморское» ежегодно осуществлять оценку эффективности использования объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Приморское», в соответствии с Методикой.

3. Опубликовать настоящее постановление местной администрации в бюллетене «Вестник муниципального образования «Приморское» и разместить на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское».

4. Настоящее постановление местной администрации вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления местной администрации возложить на заместителя главы местной администрации по финансовым, экономическим вопросам и имуществу.

Глава муниципального образования

А.В. Семенова

Методика оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморское»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика определяет процедуру взаимодействия администрации муниципального образования «Приморское» (далее – администрация), муниципальных учреждений муниципального образования «Приморское» по осуществлению оценки эффективности использования объектов имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Приморское», включая земельные участки (далее - недвижимое имущество).

1.2. Для целей настоящей Методики под эффективным использованием имущества понимается его использование по назначению и в соответствии с предметом, целями и видами деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «Приморское» (далее – муниципальные учреждения), определенными в соответствии с их уставами, отсутствие фактов использования имущества третьими лицами без правовых оснований, отсутствие фактов неиспользования имущества, положительная динамика доходов, полученных от использования имущества.

1.3. Оценка эффективности использования имущества проводится в целях оптимизации механизмов управления имуществом, повышения эффективности распоряжения имуществом, увеличения доходов от использования имущества и подразделяется на две группы:

имущество, переданное на праве оперативного управления муниципальным учреждениям;

имущество муниципальной казны муниципального образования «Приморское» (далее – имущество казны).

2. Порядок проведения оценки эффективности использования объектов недвижимого имущества

2.1. Муниципальные учреждения ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, предоставляют в администрацию, курирующую деятельность муниципальных учреждений (далее – Учредитель), следующие сведения:

- сведения об объектах недвижимого имущества согласно приложению № 1;

- сведения о земельных участках согласно приложению № 2;

- сведения об арендаторах (пользователях) объектов недвижимости согласно приложению № 3;

- значения показателей эффективности использования имущества казенными, бюджетными учреждениями муниципального образования «Приморское» согласно приложению № 4.

Сведения, указанные в абзацах 2 - 4 настоящего пункта, предоставляются в отношении каждого объекта недвижимости, закрепленного за муниципальным учреждением, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Сведения, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, предоставляются в отношении совокупности всего имущества, закрепленного за муниципальным учреждением по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

2.2. Учредитель обобщает информацию, полученную от подведомственных ему организаций, и ежегодно в срок до 1 мая года формирует сводную информацию, по форме согласно приложению № 5, с приложением информации, указанной в приложениях №№1-3.

2.3. Затем учредитель осуществляет подготовку аналитической записки с указанием показателей целевого использования объектов недвижимого имущества, определенных в соответствии с пунктом 2.4 настоящей Методики, выводов об эффективности использования имущества муниципальными учреждениями, и пояснениями по проведенному анализу с указанием причин, повлекших неиспользование, неэффективное использование имущества.

2.4. Показатели эффективности целевого использования объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями определяются в соответствии с таблицей № 1.

2.5. Показатели эффективности целевого использования объектов недвижимого имущества муниципальной казны муниципального образования «Приморское» определяются в соответствии с таблицей № 2.

2.6. Показатель эффективности использования акций, находящихся в оперативном управлении администрации определяется в соответствии с таблицей № 3.

2.7. Оценка эффективности управления муниципальным имуществом.

1) Учет муниципального недвижимого имущества ведется в реестре муниципального имущества муниципального образования «Приморское».

В соответствии с Порядком организации учета муниципального имущества и обеспечения открытости сведений об объектах муниципальной собственности, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Приморское» от 25.12.2017 № 103 «Об утверждении порядка организации учета муниципального имущества и обеспечения открытости сведений об объектах муниципальной собственности» муниципальные учреждения предоставляют перечни движимого и недвижимого муниципального имущества (находящегося на балансе) по состоянию на 1 января, предшествующего года, и копии инвентаризационных описей и актов инвентаризации.

2) Исполнение плана приватизации муниципального имущества, определяется в соответствии с таблицей № 4.

2.8. В соответствии с предоставленной информацией администрация анализирует использование муниципального имущества, и по результатам рассмотрения готовит предложения главе муниципального образования «Приморское» по повышению эффективности использования имущества, в том числе вовлечению выявленного неиспользуемого имущества в хозяйственный оборот.

Сведения об объекте недвижимого имущества

(полное наименование организации (балансодержателя объекта))
по состоянию на «___» _____ 20__ года

1	Кадастровый номер объекта недвижимости	
2	Наименование объекта недвижимости (указывается в соответствии из ЕГРН)	
3	Местонахождение объекта	
4	Назначение объекта	
5	Основание нахождения (право пользования), номер распорядительного документа, дата	
6	Общая площадь в кв. м (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования)	
7	Протяженность, км	
8	Балансовая стоимость, руб.	
9	Остаточная стоимость, руб.	
10	Технический паспорт (план), номер, дата	
11	Кадастровый паспорт, номер, дата	
12	Описание физического состояния объекта (удовлетворительное, неудовлетворительное, иные сведения)	
13	Государственная регистрация права оперативного управления, хозяйственного ведения (дата, номер регистрационной записи)	
14	Общая площадь в кв. м, используемая балансодержателем, для оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования, за исключением площадей, предоставленных иным лицам) (информация предоставляется муниципальными учреждениями МО "Приморский муниципальный район")	
15	Общая площадь в кв. м, занимаемая на праве аренды (безвозмездного пользования) (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования)	
16	Иное обременение (основание, срок действия обременения)	
17	Количество арендаторов (пользователей)	
18	Площадь свободных (неиспользуемых) помещений в кв. м (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования)	
19	Данные по земельному участку, на котором располагается объект недвижимости (кадастровый номер, разрешенное использование, площадь в кв. м)	
20	Сумма доходов, полученная в отчетном году от использования объекта недвижимости, в руб., в том числе:	
	от сдачи имущества в аренду	

	от оказания услуг (выполнения работ)	
21	Сумма расходов, направленная на содержание объекта недвижимости в руб., в том числе:	
	выплата налога на имущество	
	имущество, переданное в аренду	
	имущество, переданное в безвозмездное пользование	
	имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ)	

Данные, отраженные в форме, подтверждаю:

Руководитель организации (балансодержателя объекта):

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта):

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Сведения о земельном участке

(полное наименование организации (балансодержателя объекта)
по состоянию на «__» _____ 20__ года

1	Кадастровый номер земельного участка	
2	Местоположение	
3	Категория земель	
4	Вид разрешенного использования	
5	Площадь, кв. м	
6	Вид права на земельный участок (постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренда)	
7	Документ - основание предоставления (дата, номер)	
8	Государственная регистрация права пользования (дата, номер регистрационной записи)	
9	Количество объектов недвижимости, расположенных на земельном участке	
10	Наименования и площади объектов недвижимости, расположенных на земельном участке	
11	Площадь земельного участка, используемая для уставной деятельности, кв. м	
12	Площадь земельного участка, переданная в пользование третьим лицам, в том числе сервитут, кв. м	
13	Размер арендной платы/земельного налога за земельный участок (руб./кв. м)	
14	Кадастровая стоимость земельного участка	
15	Обременения	

Данные, отраженные в форме, подтверждаю:

Руководитель организации (балансодержателя объекта):

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта):

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Сведения об арендаторе (пользователе) объекта недвижимости
по состоянию на «__» _____ 20__ года

(полное наименование организации (балансодержателя объекта))

(наименование объекта недвижимости)

(местонахождение объекта недвижимости)

1	Полное и сокращенное наименование арендатора (пользователя)	
2	Юридический адрес (полный)	
3	Сведения об учредителе (полное наименование, юридический адрес)	
4	Должность, фамилия, имя, отчество руководителя (полностью)	
5	Телефон руководителя, факс	
6	Номер и дата заключения договора аренды (пользования)	
7	Номер и дата дополнительного соглашения к договору аренды (пользования)	
8	Реквизиты решения уполномоченного органа о согласовании передачи имущества в аренду (пользование)	
9	Срок действия договора аренды (пользования)	
10	Государственная регистрация аренды (пользования), дата, номер регистрационной записи	
11	Общая/полезная площадь занимаемых помещений, кв. м	
12	Цель использования помещений (офис, склад, магазин, производственное, гараж, иное)	
13	Количество субарендаторов	
14	Общее количество площадей, сданных в субаренду, кв. м	
15	Размер годовой арендной платы, руб.	

Данные, отраженные в форме, подтверждаю:

Руководитель организации (балансодержателя объекта):

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта):

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Значения показателей эффективности использования
имущества муниципальными учреждениями муниципального образования
«Приморское» по состоянию на «___» _____ 20__ года

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	20__ (предыду щий год) (факт)	20__ (отчетный год) (факт)
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученная от использования имущества, в том числе:	тыс. руб.		
1.1	От сдачи имущества в аренду	тыс. руб.		
1.2	От оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.		
1.3	От оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем	тыс. руб.		
2	Сумма расходов, направленная на содержание имущества, в том числе:	тыс. руб.		
2.1	Выплата налога на имущество	тыс. руб.		
2.2	Имущество, переданное в аренду	тыс. руб.		
2.3	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
2.4	Имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.		
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, в том числе:	тыс. руб.		
3.1	Недвижимое имущество, в том числе:	тыс. руб.		
3.1.1	Имущество, переданное в аренду	тыс. руб.		
3.1.2	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
3.1.3	Имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.		
4	Количество объектов недвижимого имущества	единиц		
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, в том числе:	кв. м.		

5.1	Имущество, переданное в аренду	кв. м.		
5.2	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	кв. м.		
5.3	Имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ)	кв. м.		
6	Износ основных средств	%		
7	Сумма, направленная на восстановление основных средств за счет средств, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.		

Данные, отраженные в форме, подтверждаю:

Руководитель организации (балансодержателя объекта):

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта):

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)