

**Архангельская область  
Приморский район  
Муниципальное образование «Приморское»  
Администрация**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 сентября 2019 г.

№ 111

дер. Рикасиха

**Об утверждении положения об организации и  
осуществлении первичного воинского учета  
на территории муниципального образования «Приморское»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, утвержденными Министерством обороны Российской Федерации от 11 июля 2017 года, уставом муниципального образования «Приморское», местная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории муниципального образования «Приморское».
2. Признать утратившим силу постановление местной администрации от 12 марта 2018 года № 20 «Об утверждении положения об организации и осуществлении первичного воинского учета призывных и мобилизационных людских ресурсов на территории муниципального образования «Приморское».
3. Настоящее постановление местной администрации подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Вестник муниципального образования «Приморское» и размещению на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

А.В. Семенова

## **УТВЕРЖДАЮ:**

Глава муниципального образования  
«Приморское»

\_\_\_\_\_ А.В. Семенова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории муниципального образования «Приморское»**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Организация и осуществление первичного воинского учета на территории муниципального образования «Приморское» (далее – организация и осуществление первичного воинского учета) обеспечивается ведущим специалистом местной администрации муниципального образования «Приморское».

2. При организации и осуществлении первичного воинского учета ведущий специалист местной администрации муниципального образования «Приморское» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719, методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, утвержденными Министерством обороны Российской Федерации 11 июля 2017 года, законами Архангельской области, методическими рекомендациями по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, работающих в организациях, на период мобилизации и на военное время, утвержденными председателем районной комиссии по вопросам бронирования ГПЗ муниципального образования «Приморский муниципальный район», уставом МО «Приморское», иными нормативными правовыми актами муниципального образования «Приморское», а также настоящим положением.

3. Положение об организации и осуществлению первичного воинского учета утверждается главой муниципального образования «Приморское».

#### **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Основными задачами организации и осуществления первичного воинского учета являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

### **III. ФУНКЦИИ**

1. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории муниципального образования «Приморское».

2. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории муниципального образования «Приморское», обязанных состоять на воинском учете.

3. Вести учет организаций, находящихся на территории муниципального образования «Приморское» и контролировать ведение в них воинского учета.

4. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата городов Архангельск и Новодвинск, Приморского и Соловецкого районов Архангельской области (далее - военный комиссариат) и организаций, находящихся на территории муниципального образования «Приморское».

5. По указанию военного комиссариата оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

6. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета и в двухнедельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.

7. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-летнего и 16-летнего возраста, а до 1 октября - списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

8. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и положением о

воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

#### **IV. ПРАВА**

Для плановой и целенаправленной работы специалист по воинскому учету имеет право:

- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

- запрашивать и получать от специалистов муниципального образования «Приморское» аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных задач по ведению воинского учета;

- создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ведения воинского учета;

- выносить на рассмотрение главы муниципального образования «Приморское» вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ведения воинского учета;

- проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции ведения воинского учета.

#### **V. РУКОВОДСТВО**

1. Осуществляет работу по организации и осуществлению первичного воинского учета ведущий специалист местной администрации муниципального образования «Приморское».

Ведущий специалист местной администрации муниципального образования «Приморское» назначается на должность и освобождается от должности главой МО «Приморское».

2. Ведущий специалист местной администрации муниципального образования «Приморское» находится в непосредственном подчинении главы муниципального образования «Приморское».

3. В случае отсутствия ведущего специалиста местной администрации муниципального образования «Приморское» на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность,

командировка) его замещает помощник главы местной администрации муниципального образования «Приморское», назначенный главой муниципального образования «Приморское».