

**Архангельская область
Приморский район
Муниципальное образование «Приморское»
Администрация**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июня 2017 г.

№ 34

дер. Рикасиха

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 22.07.2007 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», постановлением Правительства Российской Федерации «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» от 21.08.2010 №645, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Приморское», утвержденным решением Совета депутатов от 23.11.2007 № 109 (с изменениями и дополнениями, внесенными решением муниципального Совета муниципального образования «Приморское» от 27.03.2012 № 174), местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Приморское», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Опубликовать настоящее Постановление на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморское».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы местной администрации по финансовым, экономическим вопросам и имуществу.

Глава муниципального образования

А.В. Семенова

**Порядок
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня
муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за
исключением имущественных прав субъектов малого и среднего
предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и
(или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Приморское», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 22.07.2007 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, постановлением Правительства Российской Федерации «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» от 21.08.2010 № 645.

1.2. Перечень формируется в соответствии с настоящим Порядком и утверждается постановлением администрации муниципального образования «Приморское» (далее - Администрация).

1.3. Имущество муниципального образования «Приморское», (в том числе здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, транспортные средства) включенное в Перечень, может передаваться только субъектам малого и среднего предпринимательства в долгосрочную аренду и не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество, не подлежит переуступке права пользования им, передаче прав пользования им в залог и внесению прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

2.1. Перечень формируется на основании реестра муниципального имущества муниципального образования «Приморское».

2.2. Формирование Перечня осуществляется на основании предложений Администрации, органов местной администрации, арендаторов муниципального имущества, других заинтересованных лиц в соответствии со следующими критериями:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято распоряжение администрации муниципального образования «Приморское» о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Приморское»;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.3. Предложения, указанные в п.2.2 направляются в Администрацию.

2.4. Рассмотрение предложений осуществляется Администрацией в течение 30 календарных дней с даты его поступления.

По результатам рассмотрения предложения Администрацией принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2.2 настоящих Правил;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [3.4.](#) и [3.5.](#) настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложения.

2.5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

2.6. Включению в Перечень подлежит имущество, являющееся собственностью муниципального образования «Приморское», числящееся в муниципальной казне и (или) которое на момент утверждения Перечня находится во владении и (или) пользовании субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение сведений о муниципальном имуществе в [перечень](#) (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня утверждается постановлением Администрации.

2.7. Дополнения в утвержденный Перечень вносятся по следующим основаниям:

2.7.1. При зачислении в муниципальную казну объектов, находящихся в пользовании субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших процедуру государственной регистрации права муниципальной собственности после утверждения Перечня и которые не подлежат отчуждению в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2007 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.7.2. При зачислении в муниципальную казну объектов, прошедших процедуру государственной регистрации права муниципальной собственности, не обремененных правами третьих лиц, при условии, что объекты не будут использоваться для размещения органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

3.1. Ведение Перечня включает в себя создание базы данных муниципального имущества, формируемой в соответствии с утвержденным Перечнем. Ведение базы данных означает занесение в нее объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета, включение и исключение объектов учета из указанной базы при внесении дополнений в установленном Порядке в утвержденный Перечень.

3.2. Утвержденный Перечень и все дополнения к нему подлежат обязательному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет не позднее двадцати дней со дня подписания соответствующего постановления.

3.3. Сведения о муниципальном имуществе, вносятся в Перечень в составе и по форме, которая установлена в соответствии с частью 4.4 статьи 18 ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства».

3.4. Администрация вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

3.5. Администрация исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято постановлением Администрации о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.
